

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), udostępniamy informacje o przetwarzaniu danych osobowych:

Administrator danych

Administratorem Państwa danych osobowych jest Przedszkole nr 6 w Bielsku-Białej, z siedzibą ul. Góralska 4 Bielsko-Biała, reprezentowane przez Dyrektora Panią Urszulę Pilarczyk, zwanym dalej: „Administratorem”. Kontakt mailowy do administratora: pm6@cuw.bielsko-biala.pl.

Inspektor ochrony danych

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych panią Monikę Francuz, z którą także można się kontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@projektbdo.pl
- 2) telefonicznie: +48 502 173 951

Cele i podstawy przetwarzania danych

Dane osobowe dzieci oraz ich rodziców/opiekunów prawnych, nauczycieli, pozostałych pracowników oraz innych osób współpracujących z administratorem przetwarzane będą w celu realizacji zadań statutowych Przedszkola oraz obowiązków nałożonych przepisami prawa, przede wszystkim w zakresie wychowania przedszkolnego i działalności edukacyjnej placówki, realizacji praw i obowiązków wynikających z stosunku pracy, realizacji współpracy z rodzicami oraz dostawcami usług, gdy:

- 1) przetwarzanie jest niezbędne do realizacji obowiązku prawnego lub wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:
 - ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
 - ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
 - ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej,
 - ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy,
 - ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych
 - ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy,
 - ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela,
 - ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych
 - ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych
 - ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej
 - ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
 - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
 - ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego
 - ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny
 - ustawy z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich
 - ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistóworaz rozporządzeń do wyżej wymienionych ustaw, (art. 6 ust. 1 lit. c RODO, art. 6 ust. 1 lit. e RODO)
- 2) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
- 3) dobrowolnie wyrażonej zgody, w przypadku danych niewymaganych przepisami prawa, szczególnie podczas realizacji zadań dodatkowych Przedszkola tj. przetwarzanie danych osobowych w związku z udziałem dzieci w konkursach, wydarzeniach oraz działalności promocyjnej placówki, rozpowszechnianie wizerunku oraz innych danych w Internecie, wykonywanie zdjęć przez podmioty trzecie, uczestnictwa w zorganizowanych wycieczkach (art. 6 ust 1 lit. a. RODO, art. 9 ust. 2 lit. a RODO)
- 4) przetwarzanie danych wrażliwych, gdy jest to niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, m.in. przetwarzanie danych o stanie zdrowia dziecka w zakresie realizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej zgodnie z przepisami prawa oświatowego (art. 9 ust. 2 lit. g RODO)

- 5) przetwarzanie danych wrażliwych, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązków w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej (art. 9 ust. 2 lit. b)
- 6) przetwarzanie danych wrażliwych, gdy jest to niezbędne do celów profilaktyki zdrowotnej lub medycyny pracy, do oceny zdolności pracownika do pracy (art. 9 ust. 2 lit. h RODO)
- 7) przetwarzanie stanowi uzasadniony interes placówki oświatowej, m.in. przetwarzanie danych osób nie będących stroną umowy w celu kontaktu z pracownikami/ współpracownikami kontrahenta (art. 6 ust. 1 lit. f RODO)

Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/a danych osobowych oraz danych osobowych dzieci są podmioty, które są uprawnione do ich otrzymania na mocy przepisów prawa oraz podmioty zewnętrzne świadczące usługi niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania Przedszkola, w szczególności: bank, firma ubezpieczeniowa, operator pocztowy, podmioty realizujące działalność leczniczą, CUW w Bielsku-Białej, MOPS w Bielsku-Białej, Zespół Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych w Bielsku-Białej, dostawcy usług informatycznych, archiwizacyjnych, doradczych oraz usług w zakresie BHP.

Przechowywanie danych

Pani/a dane osobowe oraz dane osobowe dzieci będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane oraz w celach archiwalnych przez okres wskazany przepisami prawa zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt obowiązującym w Przedszkolu i przepisami o archiwizacji dokumentów wynikających z ustawy z dnia 14 lipca 1983 o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Uprawnienia w zakresie przetwarzania danych osobowych

Posiada Pani/Pan prawo żądania:

- 1) dostępu do treści swoich danych
- 2) prawo ich sprostowania
- 3) prawo usunięcia danych
- 4) prawo ograniczenia przetwarzania
- 5) prawo do przenoszenia danych
- 6) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania
- 7) cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Przy czym realizacja każdego z praw będzie przysługiwała w przypadkach i na zasadach określonych w art. 15-23 RODO.

Ponadto ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/a narusza przepisy RODO.

Dobrowolność podania danych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych oraz danych osobowych dzieci jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłanką przetwarzania jest przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. Podanie danych jest dobrowolne w sytuacji gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody.

Przetwarzanie w sposób zautomatyzowany

Pani/a dane osobowe oraz dane osobowe dzieci nie są wykorzystywane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym w formie profilowania.

Przekazywanie danych do państw trzecich

Pani/a dane osobowe oraz dane osobowe dzieci nie są przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

Ponadto informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w konkretnych sprawach udostępniane są dla Państwa także w klauzulach informacyjnych w formularzach, w umowach oraz regulaminach przy realizacji poszczególnych spraw w Przedszkolu.

Data aktualizacji: 02.2025